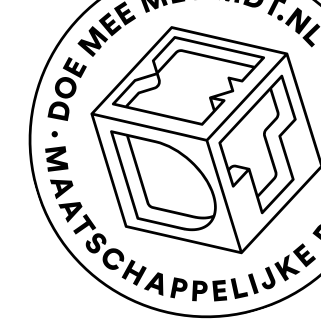


Samenvatting subsidieregeling MDT 2025



Leeswijzer

Voor u ligt een samenvatting van de Subsidieregeling MDT voor het aanvraagtijdvak in 2025. Officieel is dit een zgn. (3e) wijzigingsregeling op de voorgaande subsidieregeling (MDT 2023) en wijzigingsregeling (MDT 2024). Voor de leesbaarheid zal hierna gerefereerd worden naar **Subsidieregeling MDT 2025**. Voor dit tijdvak is er in totaal € 125 miljoen aan subsidiebudget beschikbaar.

Let op! Deze samenvatting heeft als doel u op hoofdlijnen te informeren over de subsidieregeling voor 2025. De officiële publicaties van de Subsidieregeling MDT (openstelling in 2023), de 2e wijzigingsregeling (openstelling in 2024) en de 3e wijzigingsregeling (openstelling in 2025) in de [Staatscourant](#) zijn hierbij leidend. Aan dit document kunnen geen rechten worden ontleend.

Bent u voornemens een subsidieaanvraag in te dienen? Lees dan óók de officiële publicaties door!

Doel van subsidieregeling MDT 2025

Het doel van de Subsidieregeling MDT 2025 is het realiseren van MDT-trajecten voor jongeren vanaf 12 tot 30 jaar, die maatschappelijke impact maken volgens de drie pijlers van MDT:

- 'Iets doen voor een ander'
- 'Talentontwikkeling'
- 'Ontmoeting'.

Daarnaast draagt de regeling bij aan de doorontwikkeling van het MDT-programma. Het doel van MDT is dat het voor elke jongere mogelijk is om een passend MDT-traject te volgen.

De 3 pijlers van MDT

Vanaf de start van MDT zijn de doelstellingen van MDT in co-creatie bepaald. Zo was het versterken van de sociale cohesie een belangrijke politieke drijfveer om MDT te starten, gaven maatschappelijke organisaties aan jongeren te willen betrekken bij de uitdagingen in de samenleving en wilden jongeren zich graag via MDT inzetten en zo hun talenten ontwikkelen. Dit samenspel van doelstellingen die MDT kon dienen, heeft geleid tot de drie pijlers van MDT:

Iets doen voor een ander en/of de samenleving

Jongeren zetten zich via MDT in voor een ander en/of voor de samenleving. Ze bieden directe hulp aan één of meerdere personen en dragen een steentje bij aan een sterkere en verbonden samenleving.



Talentontwikkeling

Dankzij MDT kunnen jongeren hun talenten ontwikkelen. Ze ontwikkelen nieuwe vaardigheden, maken persoonlijke ontwikkeling door en vergroten hun toekomstperspectief. Daardoor weten ze beter wat ze willen en krijgen ze meer zelfvertrouwen.



Nieuwe mensen ontmoeten

Jongeren komen tijdens een MDT-traject in contact met mensen buiten hun eigen leefwereld. Bijvoorbeeld binnen de organisatie waar zij hun MDT volgen, maar ook doordat zij zich vrijwillig inzetten voor mensen buiten die organisatie.



Een subsidieaanvraag doen



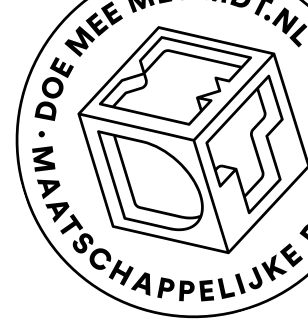
Wie mag aanvragen?

Subsidie wordt aangevraagd door één organisatie, namens een partnerschap van meerdere organisaties. De subsidieaanvrager, ook wel penvoerder, is verantwoordelijk voor de aanvraag en verantwoording van de subsidie. De penvoerder laat bij de subsidieaanvraag middels een samenwerkingsovereenkomst zien dat het partnerschap aan boord is om samen dit project uit te voeren.

Let op: wanneer persoonlijke gegevens van deelnemende jongeren worden uitgewisseld met samenwerkingspartners moet de penvoerder met hen ook een data sharing agreement (DSA) afsluiten. Hierin maakt u afspraken met elkaar over het uitwisselen van de benodigde gegevens ten behoeve van onderzoek en de verantwoording. De DSA mag worden aangeleverd nadat de aanvraag is toegekend en hoeft dus nog niet bij de subsidieaanvraag bijgevoegd te worden.

Voorwaarden bij de aanvraag

- Een penvoerder kan op grond van deze regeling éénmaal subsidie aanvragen voor het aanvraagtijdvak 2025.
- De penvoerder dient te beschikken over een solvabiliteit (bestaande uit het eigen vermogen gedeeld door het totaal vermogen, vermenigvuldigd met honderd procent) van minimaal 25%.
- De penvoerder dient te beschikken over een werkkapitaal (bestaande uit de vlottende activa minus de vlottende passiva) van minimaal 10% van het aangevraagde subsidiebedrag.
- De penvoerder dient op 1 juli 2025 minimaal een jaar ingeschreven te staan bij de Kamer van Koophandel



Wat kan ik aanvragen?

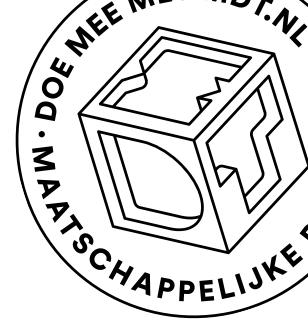
Hoogte van de subsidie en financiering

- Er is in totaal € 125 miljoen aan subsidie beschikbaar voor aanvragen die voldoen aan de voorwaarden en door de beoordelingscommissie als voldoende worden beoordeeld. Let op: indien het subsidiebudget wordt overschreden, wordt door middel van loting bepaald welke van de voor verlening in aanmerking komende aanvragen gehonoreerd worden.
- De looptijd van een MDT-project is drie jaar, van startdatum tot einddatum. Subsidie aanvragen voor een project met een looptijd van twee jaar is dit jaar niet mogelijk.
- De aangevraagde subsidie bedraagt minimaal € 360.000 en maximaal € 4,5 miljoen.
- De subsidie bedraagt maximaal 75% van de totale projectkosten. Voor ieder project moet minstens 25% van de totale kosten aan cofinanciering worden gerealiseerd. De totale kosten bestaan dus voor maximaal 75% uit subsidie en voor minimaal 25% uit cofinanciering.
- Cofinanciering mag zowel 'in cash' als 'in kind' gerealiseerd worden
- Gehonoreerde projecten kunnen starten met de eerste projectactiviteiten in de periode vanaf ontvangst van de verleningsbeschikking tot 1 juli 2026.

- Het betalingsritme van de subsidie na toekenning van de aanvraag is: 60% bij verlening; 30% na goedkeuring van de eerste tussentijdse rapportage over de eerste 12 maanden na de start van het project; en 10% na afronding van het project bij de subsidievaststelling.

Wat mag ik o.a. bekostigen met subsidie?

1. Wervingsactiviteiten van jongeren.
2. Intake- en matchingsactiviteiten. Bijvoorbeeld: intakegesprekken, tests en trainingen.
3. Begeleidingsactiviteiten: zowel door een trajectbegeleider voor de duur van het MDT-traject, als begeleiding bij de organisatie(s) waar de jongeren het MDT-traject uitvoeren.
4. Activiteiten voor de uitvoering van het MDT-traject, bijvoorbeeld kosten voor het organiseren van workshops, bijeenkomsten en bedrijfsbezoeken. Of projectkosten die jongeren maken bij het uitvoeren van hun persoonlijke projecten.
5. Alle activiteiten die nodig zijn om het project organisatorisch uit te voeren, waaronder projectmanagement, coördinatie, administratie en communicatie.
6. Activiteiten ten behoeve van deelname aan regionale samenwerkingsverbanden, samenwerking met andere organisaties of MDT-projecten, verduurzaming en kennisdeling binnen het MDT-netwerk en in de regio.



MDT trajectvarianten

MDT trajectvarianten & -prijzen

U dient een subsidieaanvraag in voor een MDT-project. Daarbij zijn vier MDT-trajectvarianten mogelijk met ieder een maximale trajectprijs (zie de tabel hieronder). U berekent de trajectprijs per variant door de totale kosten per variant te delen door het aantal jongeren per variant. In een MDT-project mogen meerdere trajectvarianten worden aangeboden.

Soort traject	Inzet van jongeren	Maximale trajectprijs incl. cofinanciering	Maximale subsidie per traject excl. cofinanciering
MDT basis traject	ten minste 80 uur in maximaal 6 maanden	€ 1.968	€ 1.476
MDT extra traject	ten minste 80 uur in maximaal 6 maanden, waarbij de jongere intensieve begeleiding nodig heeft	€ 2.813	€ 2.110
MDT plus traject	ten minste 200 uur in minimaal 3 en maximaal 6 maanden	€ 3.150	€ 2.363
MDT intensief traject	Ten minste 320 uur in minimaal 3 en maximaal 6 maanden	€ 5.289	€ 3.967

Per deelnemer worden maximaal twee afgeronde MDT-trajecten vergoed: een MDT-traject van een jongere die reeds twee keer eerder een MDT-traject heeft afgerond, is niet subsidiabel.

Waar u rekening mee moet houden



Waar moet de penvoerder verder rekening mee houden?

1. De penvoerder is aanvrager, ontvanger en verantwoordelijk van de subsidie. Daarnaast rusten op de penvoerder alle aan de subsidie verbonden verplichtingen, ongeacht welke partij feitelijk belast is met de uitvoering.
2. De penvoerder levert eenmaal per 12 maanden een tussentijdse rapportage aan, volgens vast format. U ontvangt dit format tijdig van DUS-I.
3. De penvoerder houdt een deelnemersregistratie bij ten behoeve van de verantwoording.
4. De penvoerder dient een gescheiden boekhouding te voeren m.b.t. het MDT-project.
5. De penvoerder draagt er zorg voor dat minimaal 85% van het aantal bij aanvraag beoogde MDT-trajecten wordt afgerond. Indien méér dan 15% van de deelnemers het traject niet afronden, kan dit leiden tot een lagere vaststelling van de subsidie.
6. MDT-projecten dragen bij aan de naamsbekendheid van MDT. De afkorting 'MDT' moet opgenomen worden in de titel van het project. Bekijk ook de MDT huisstijlgids en andere handige middelen voor communicatie in de Toolkit.

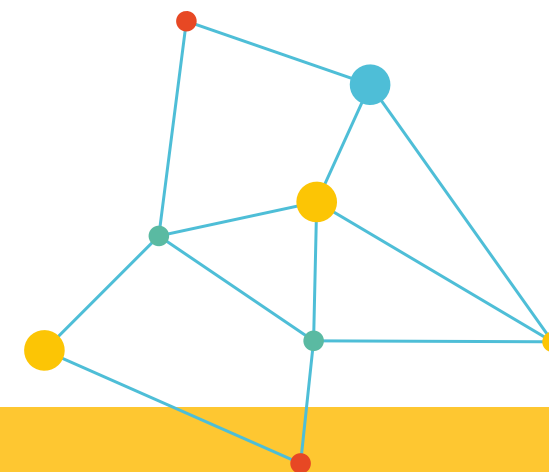


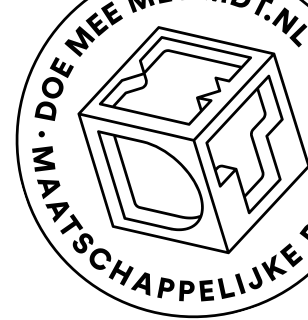
Deelname aan centraal onderzoek

Het is belangrijk dat er inzicht bestaat in de effectiviteit van het programma. Daarom zijn penvoerders verplicht deel te nemen aan centraal onderzoek. Het centrale onderzoek wordt uitgevoerd door twee onafhankelijke onderzoekspartners: **Verian** en **Impact Centre Erasmus**.

Hiervoor:

- vult de penvoerder een vragenlijst na verlening in met startgegevens van het MDT-project. Deze startgegevens zijn een verlengde uitvraag van de subsidieaanvraag en daarom wordt u verzocht dit binnen 2 maanden na toekenning aan te leveren;
- vullen jongeren een vragenlijst in bij start en afronding van hun MDT-traject. De penvoerder draagt er zorg voor dat minimaal 70% respons op deze vragenlijsten plaatsvindt;
- vullen projectleiders per kwartaal een vragenlijst in, waarvoor het nodig is om een geanonimiseerde registratie bij te houden van eigenschappen van deelnemende jongeren;
- is deelname aan het impact onderzoek, gedurende het project, verplicht. Na start van het project wordt de penvoerder hierover geïnformeerd en begeleid door de onderzoekspartner





Verantwoording en vaststelling

Deze subsidieregeling betreft een werkelijke kostenregeling. Dit betekent dat de subsidie wordt vastgesteld op basis van de daadwerkelijk gemaakte projectkosten. Het aantal afgeronde trajecten is ook belangrijk: wanneer minder dan 85% van de voorgenomen trajecten worden afgerond, wordt de subsidie lager vastgesteld. Dat betekent dat niet-afgeronde trajecten (bijv. door voortijdige uitval) tot 15% van het totaal aantal voorgenomen trajecten, geen gevolgen heeft voor de subsidievaststelling. Niet-afgeronde trajecten die boven deze grens van 15% uitkomen, zijn niet subsidiabel. In dat geval wordt de lagere vaststelling bepaald door het aantal trajecten dat niet is afgerond tot 85%, te vermenigvuldigen met het verleende subsidiebedrag per MDT-variant, met een maximum van de daadwerkelijk gemaakte projectkosten.

Verantwoording van subsidie voor bekostigde onderwijsinstellingen bestaat uit een:

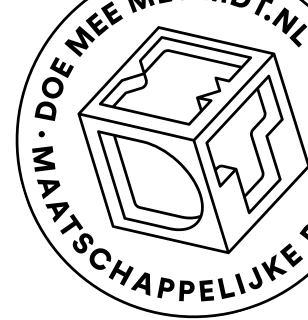
1. Activiteitenverslag, met inzicht in het aantal afgeronde en niet-afgeronde trajecten.
2. Financiële verantwoording, overeenkomstig verantwoordingsmodel G2 van de Regeling jaarverslaggeving onderwijs
3. Verantwoording in het bestuursverslag met vermelding van het aantal afgeronde en niet-afgeronde MDT-trajecten, en de verwerving van cofinanciering.

Verantwoording van subsidie voor overige instellingen zoals maatschappelijke organisaties, bestaat uit een:

1. Activiteitenverslag, met inzicht in het aantal afgeronde en niet-afgeronde trajecten
2. Financieel verslag, voorzien van een controleverklaring door een accountant
3. Prestatiebewijs met betrekking tot het aantal afgeronde en niet-afgerond MDT-trajecten, voorzien van een assurance rapport en een rapport van feitelijke bevindingen

Bij het verantwoorden wordt gebruik gemaakt van een accountantsprotocol. Het accountantsprotocol voor overige instellingen wordt vóór het moment van subsidieverlening beschikbaar gesteld op de website van DUS-I. Voor bekostigde onderwijsinstellingen geldt het Onderwijsaccountantsprotocol.

BELANGRIJKE TIP: maak na verlening tijdig een afspraak met uw accountant om het accountantsprotocol voor te leggen en uw administratie op goede wijze in te richten. Zo voorkomt u verrassingen gedurende het project of bij de eindverantwoording.



Contact & info

Vragen over de subsidieregeling?

Meer informatie over de subsidieregeling of heeft u vragen over de subsidieregeling? Bekijk dan de website van DUS-I of neem contact op via mdtsubsidies@minvws.nl

Belangrijke links en websites

- Subsidieregeling Maatschappelijke Diensttijd (MDT) – geconsolideerde versie <https://wetten.overheid.nl/BWBR0048113/2023-12-06/0>
- Website Maatschappelijke Diensttijd (MDT) <https://organisaties.doemeemetmdt.nl/>
- Website DUS-I <https://www.dus-i.nl/subsidies/maatschappelijke-diensttijd>
Website DUS-I over regeling: <https://www.dus-i.nl/subsidies/maatschappelijke-diensttijd/maatschappelijke-diensttijd-2025>
- [Overzicht regio's MDT-netwerk en regiofacilitatoren](#)