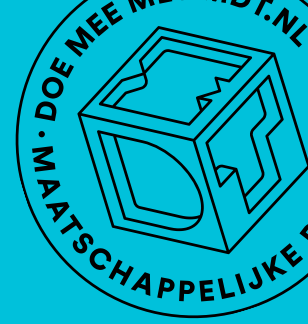


# Registratie & MDT-onderzoek Vorbereiding | Stappen

## Subsidieronde MDT2023!



### Stap 1.

DUS-I, subsidieverstrekker, deelt basisgegevens van MDT-organisatie met Verian.

### Stap 2.

Verian stuurt Welkomstmail naar de penvoerder van de MDT-organisatie (1<sup>e</sup> contactpersoon).

### Stap 3.

Verian stuurt een uitnodiging naar de penvoerder voor deelname aan Vragenlijst na Verlening.

### Stap 4.

De penvoerder vult de Vragenlijst na Verlening in vóór de deadline van 16-1-2024.

### Stap 5.

Verian maakt accounts aan voor de MDT-organisatie nadat de ingevulde Vragenlijst na Verlening is ontvangen.

### Stap 6.

Verian stuurt een Instructiemail MDT-onderzoek naar de projectleider met informatie over het opzetten van tools en met logingegevens.

### Stap 7.

De projectleider zet tools op voor registratie en onderzoek met de informatie uit de Instructiemail MDT-onderzoek.

2023 2024 >>>>

november  
2023

december  
2023

december  
2023

januari  
2024

januari  
2024

februari  
2024

februari  
2024

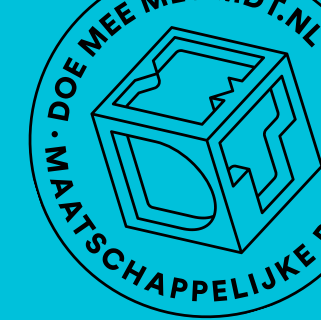
WELKOMSTMAIL

VRAGENLIJST NA VERLENING

INSTRUCTIEMAIL

# Registratie & Onderzoek | Doorlopend MDT-onderzoek

## Subsidieronde MDT2023!



### VGU

Projectleiders starten met het registreren van hun deelnemers in de VGU voordat de jongeren starten met hun MDT-traject.

### JVL

Na registratie volgt een **automatische** uitnodiging aan de deelnemers voor het invullen van de jongeren-vragenlijst (JVL)  
 - T0 aan begin  
 - T1 aan einde

### PLV

Eén keer per kwartaal vullen **projectleiders** de projectleiders-vragenlijst in. Verian stuurt de uitnodiging hiervoor per e-mail.

### Incidenteel

Af en toe zal de projectleider een uitnodiging ontvangen voor impactonderzoek en/of beleidsevaluaties.

2024

2025 >>>

CONTINUE REGISTRATIE: vanaf start project

>>>> einde project

CONTINU JONGERENONDERZOEK: vanaf start project

>>>> einde project

PLV: april 2024

juli 2024

okt 2024

jan 2025

>>> einde project