

Beste Projectleider/Projectmedewerker,

Een paar weken geleden informeerden we je over een aantal wijzigingen die per 1 april zouden worden doorgevoerd in de MDT-jongerenvragenlijst. Inmiddels zijn de nieuwe vragen geïntegreerd en belichten we graag een aantal onderwerpen en ontwikkelingen die voor jullie project mogelijk van belang zijn:

1. De geslachtvraag blijft ongewijzigd
2. Uitbreiding antwoordopties *Opleidingsniveau*: implicaties voor de MDT-portal
3. Uitleg over het gebruik van opt-out
4. Registratie voor onderzoek vs. registratie voor de accountantscontrole
5. Technische ontwikkelingen Verian en (mogelijke) gevolgen voor data

1. Vraag *Geslacht* blijft ongewijzigd

In onze aankondigingsmail van 27 maart maakten we bekend dat de vraag naar geslacht in de nieuwe jongerenvragenlijst op een meer inclusieve manier zou worden gesteld. Dit heeft in het veld veel reacties losgemaakt. Van meerdere projecten hoorden we terug dat zij de nieuwe vraag en bijbehorende antwoordopties te complex en niet relevant vonden, met name voor de jongere deelnemers. Na beraad binnen het MDT-onderzoeksteam is daarom besloten om deze vraag terug te draaien naar de oude variant. Deze is dus ongewijzigd gebleven ten opzichte van de versie van vóór 1 april:

Jij bent...

- ☐ Man
- ☐ Vrouw
- ☐ Anders

2. Uitbreiding antwoordopties *Opleidingsniveau*: implicaties voor de MDT-portal

Om met het MDT-jongerenonderzoek beter aan te sluiten op het CBS-onderzoek in Nederland en om goede parallellen te kunnen trekken tussen de uitkomsten van beide onderzoeken, hebben we de antwoordopties bij de vraag over opleidingsniveau in de aanmeldvragenlijst nader uitgesplitst.

- ☐ Basisonderwijs
- ☐ Vmbo b/k
- ☐ Vmbo g/t
- ☐ Mbo 1
- ☐ Mbo 2/3/4
- ☐ Havo/vwo onderbouw
- ☐ Havo/vwo bovenbouw
- ☐ Hbo
- ☐ Wo
- ☐ Weet ik niet

Jongeren die zichzelf registreren, krijgen dus met ingang van deze maand bovenstaande antwoordopties te zien in de aanmeldvragenlijst. Het antwoord dat de jongeren in de vragenlijst opgeven zal dan ook voor jullie zichtbaar zijn in de MDT-portal (op de deelnemerspagina), zodra de registratie is verwerkt.

Als jullie zelf de deelnemers via de MDT-portal registreren, dus met de knop 'Toevoegen nieuwe deelnemer' (individuele registratie) en/of 'Importeren nieuwe deelnemers' (bulkupload), ligt het iets gecompliceerder aangezien we ook de eventuele historische data een plaats moeten geven. Hiervoor hanteren we een overgangsperiode, waarbij tijdelijk een combinatie van de oude en nieuwe antwoordopties in het dropdown menu (onder de opleidingsvraag) in de MDT-portal te zien is:

- () Praktijkonderwijs
- () Voortgezet speciaal onderwijs
- () vmbo
- () mbo
- () havo of vwo
- () hbo
- () universiteit
- () niet bekend
- () Basisonderwijs
- () Vmbo b/k
- () Vmbo g/t
- () Mbo 1
- () Mbo 2/3/4
- () Havo/vwo onderbouw
- () Havo/vwo bovenbouw

Na de overgangsperiode zullen in de MDT-portal alleen de nieuwe opties in het dropdown menu beschikbaar zijn.

Gebruiken jullie de ImportTool, dan zal er straks, na deze overgangsperiode, gebruik gemaakt moeten worden van de nieuwe codes voor opleidingsniveau. Deze codes staan in de *Inhoudstabel* die we binnenkort zullen publiceren op de Toolkit. Het zal dan mogelijk blijven om de oude registraties nog met de oude codes te uploaden maar voor alle nieuwe registraties dienen vanaf dan, dus na de overgangsperiode, de nieuwe codes gebruikt te worden. Wij informeren jullie als de nieuwe inhoudstabel online staat.

Wil je hier meer informatie over of weten hoe dit voor jullie project zit, neem dan contact met ons op.

3. Uitleg over het gebruik van opt-out

Sinds januari 2023 is het mogelijk te (laten) registreren zonder dat persoonlijke gegevens van de deelnemer, zoals naam en adres, hoeven te worden ingevuld. Dat wil zeggen: de vragen worden wel gesteld, maar het is niet verplicht te antwoorden om door te kunnen gaan in de vragenlijst.

Wij krijgen vaak vragen over de opt-out mogelijkheden binnen de jongerenvragenlijst. Daarom hier een extra toelichting.

In de standaard aanmeldvragenlijst worden de volgende vragen gesteld:

- *Voornaam* [niet verplicht]
- *Tussenvoegsel* [niet verplicht]
- *Achternaam* [niet verplicht]
- *Straatnaam en nummer* [niet verplicht]
- *Postcode* [niet verplicht]
- *Woonplaats* [niet verplicht]

- *Geslacht* [verplicht]
- *Geboortedatum* [niet verplicht, maar als niet ingevuld dan wordt *Leeftijd* verplicht]
- *E-mailadres en/of mobiel nummer* [verplicht]
- *Opleidingsniveau* [niet verplicht]
- *Startdatum MDT-traject* [verplicht]
- *Einddatum MDT-traject* [niet verplicht]
- *Postcode Doe locatie* [niet verplicht, maar als niet ingevuld dan wordt *Gemeente van uitvoer* verplicht]

Wordt er gekozen voor een opt-out, dan zijn dus minimaal de volgende gegevens van de deelnemers nodig om te kunnen deelnemen aan het MDT-onderzoek:

- *Voornaam of Referentie* [niet verplicht, wel advies om in te (laten) vullen]
- *Geslacht* [verplicht]
- *Leeftijd* [verplicht]
- *Emailadres of Mobiel nummer* [verplicht*]
- *Startdatum* [verplicht]
- *Gemeente van uitvoer* [verplicht]

* Als ook het e-mailadres of het mobiele nummer van de deelnemer niet gedeeld kan/mag worden, kan er gekozen worden om bij e-mailadres jvl@mdt.nl in te (laten) vullen. Als jvl@mdt.nl wordt gebruikt, zal er vanuit de MDT-portal geen automatische uitnodigingslink naar de deelnemer worden gestuurd om de T0 en/of T1 in te vullen, maar is het project verantwoordelijk voor de distributie van de T0 en/of T1 op een later moment. Dit kan via de MDT-portal. Om de deelnemer in de portal te kunnen terugvinden, is het van belang dat er wel altijd minimaal een referentie wordt opgegeven (*Voornaam/Referentie*).

Zijn er binnen jullie project vragen over opt-out of krijgen jullie vragen hierover van jullie partners, deelnemers of ouders van deelnemers, neem dan contact met ons op om een oplossing voor jullie project te bespreken. Onze gegevens vind je onderaan deze mail.

4. Registratie voor onderzoek vs. registratie voor de accountantscontrole

Wij krijgen regelmatig vragen van projecten over de samenhang tussen de registratie van deelnemers voor onderzoek en de registratie van deelnemers voor de accountantscontrole.

Registratie van deelnemers gaat over twee dingen:

1. Registratie voor onderzoek en vragenlijsten > hiervoor is een opt-out voor NAW-gegevens ingebouwd (zie uitleg onder punt 3 hierboven).
2. Registratie voor verantwoording > hiervoor volg je de regels van de subsidieregeling en de beschikking (uitgewerkt in het accountantsprotocol). Er is nooit sprake van 'vrijstelling' of een opt-out voor NAW-gegevens, de regeling is en blijft leidend hierin.

De ene registratie kan wel worden gebruikt voor de andere (en vice versa), maar hierbij moet grote zorgvuldigheid in acht genomen worden, zeker bij gebruik van een opt-out scenario voor onderzoek.

Een van de mogelijkheden is dat het project de al dan niet geanonimiseerde gegevens uit de registratie voor de accountantscontrole gebruikt voor een upload in de MDT-portal. Hierbij hoeft dan niet dubbel geregistreerd te worden en het is in dat geval dus ook niet nodig om de persoonsgegevens te gebruiken voor onderzoek. Het vraagt alleen een eenmalige voorbereiding van een uploadbestand dat vervolgens elke keer eenvoudig via de ImportTool in de MDT-portal gezet kan

worden. De uitnodigingen voor T0 en T1-onderzoek volgen dan automatisch, het project hoeft daar dan niets extra's meer voor te doen.

Let op: bovenstaande voorbeeld laat slechts één van de mogelijkheden zien om registratie en onderzoek in te richten. Niet elke methode werkt voor elk project. We raden je aan, mocht je de deelnemersregistratie tweeledig willen gebruiken of willen weten hoe jullie de deelnemersgegevens zo efficiënt mogelijk verzamelen en beheren, eerst contact op te nemen met de Verian-helpdesk om te bepalen wat voor jullie situatie de beste oplossing is.

5. Technische ontwikkelingen Verian en (mogelijke) gevolgen voor data

Om meer toekomstbestendig te zijn, zullen we vanaf 1 mei stapsgewijs overgaan naar een nieuwe rapportageomgeving. Dit proces hebben we zorgvuldig voorbereid sinds medio 2024 waarbij we een aantal datazaken op het spoor zijn gekomen die we in deze overgang willen rechtekken. Het gaat dan bijvoorbeeld om oude verzoeken van projecten om deelnemers te verplaatsen naar een ander project (vanwege foutieve registratie) of ze uit de portal te verwijderen, waarbij nog niet de bijbehorende T0 en of T1 vragenlijsten zijn verwijderd.

De stappen die wij uitvoeren kunnen op projectniveau kleine wijzigingen veroorzaken. Dat betekent dat het aantal ingevulde start- en eindvragenlijsten zoals nu in jullie dashboard staat vermeld lager of juist hoger wordt. Als wij zien dat er voor een bepaald project procentueel een grote verandering zal optreden, dan nemen wij hierover contact met jullie op.

Na deze overgang en het uitvoeren van de datastappen in mei zullen we starten met het redesign van de MDT-dashboards in de MDT-portal. Deze zullen naar verwachting in de zomer van 2025 worden opgeleverd. Het doel is om in deze dashboards een duidelijkere structuur van de onderzoeksresultaten aan te bieden en de resultaten zelf (d.w.z. de impact van jullie project!) prominenter in beeld te brengen. Ook willen we een aparte pagina inrichten met informatie over de data die jullie voor de accountantscontrole kunnen raadplegen. Hierover ontvangen jullie deze zomer meer informatie.

Vragen of ideeën?

We hopen jullie met bovenstaande voldoende te hebben geïnformeerd. Heb je vragen of een idee dat je met ons wil delen, neem contact op via e-mail! Onze helpdeskmedewerkers zijn ook elke werkdag tussen 14.00 en 16.00 uur telefonisch bereikbaar.

Met vriendelijke groet,

Verian



Bereikbaarheid MDT-Helpdesk Verian | MDT-onderzoek

- Telefonisch: 020 - 793 02 70 of 020 - 793 24 26 (elke werkdag tussen 14.00 en 16.00 uur)

- Via e-mail: mdt@veriangroup.com